

15

**PLAN LECTOR
Y ORGANIZACIÓN
DE LA BIBLIOTECA**

INDICE

JUSTIFICACIÓN.....	5
ANÁLISIS DEL CONTEXTO.	5
Dificultades	5
Avances.....	5
PRINCIPIOS BÁSICOS DE ACTUACIÓN DIDÁCTICA	6
Pautas de actuación comunes en todas las áreas curriculares.....	6
Contribución de las áreas al desarrollo del Plan de Lectura.....	6
OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	6
Objetivos generales	6
Objetivos específicos	7
ORIENTACIONES METODOLÓGICAS.	7
CONCRECIÓN ESTRATEGIAS DE ACTUACIÓN PARA CADA ÁREA Y COMPETENCIA BÁSICA	7
Concreción de objetivos para cada área curricular y competencia básica	7
Estrategias de actuación.- (selección de bibliografía por niveles, tareas para el alumnado, coordinaciones, criterios de evaluación de la comprensión lectora, indicadores,.....	7
TAREAS GLOBALES E INTERDISCIPLINARES DE PROMOCIÓN DE LA LECTURA Y ESCRITURA Y DE COORDINACIÓN E INTEGRACIÓN CON EL PLAN DE BIBLIOTECA Y LAS TIC.	8
TRATAMIENTO DE LAS DIFICULTADES DE APRENDIZAJE Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.....	9
TAREAS VINCULADAS AL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES Y AL PROGRAMA DE APERTURA DE CENTROS A LA COMUNIDAD.....	10
Día de la biblioteca, 24 de octubre	10
Objetivos generales	10
Infantil	10
Primaria - Primer Ciclo.....	10
Primaria - Segundo Ciclo.....	10
Primaria - Tercer Ciclo	11

Día del estudiante y del enseñante, 27 de noviembre.....	11
Objetivos	11
Actividades	11
Día de la castaña, 30 de noviembre.....	11
Objetivos.....	11
Actividades.....	11
Navidades, 22 de diciembre	12
Objetivos.....	12
Actividades en Infantil y Primaria.....	12
Día de la paz, 30 de enero	12
Objetivos	12
Actividades	12
Carnavales.....	13
Objetivos	13
Actividades	13
Día del Libro, 23 de abril	13
Objetivos	13
Actividades	13
Día de Canarias.....	14
Objetivos	14
Actividades	14
Fiesta fin de curso.....	14
Objetivos	14
Actividades	15
Entrega de orlas (finales de junio)	15
Objetivos	15
Actividades	15
Otras actividades	15
ACUERDOS ORGANIZATIVOS Y RECURSOS NECESARIOS.....	16
FORMACIÓN E INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS Y COLABORACIÓN CON ELLAS	16
COORDINACIÓN CON OTRAS INSTANCIAS DEL ENTORNO.....	17

NECESIDADES DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO	18
PROCEDIMIENTOS DE COORDINACIÓN, DIFUSIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLC. 18	
Persona responsable.....	18
Funciones	18
Asignación de tiempo y horario.....	19
Equipo coordinador	19
Funciones:	19
Asignación de tiempo y horario.....	19
EVALUACIÓN.....	19

JUSTIFICACIÓN.

Porque queremos mejorar el proceso de la adquisición de la competencia lectora y al fomento del hábito lector en el alumnado; porque pretendemos impulsar la lectura como una de las destrezas básicas para el desarrollo personal y social del individuo, sin olvidar la estrecha relación existente entre lectura, escritura y expresión oral, como procesos intelectuales complejos y complementarios, que activan las competencias necesarias para la adquisición de los aprendizajes; porque los planteamientos y las actuaciones que en el PLC se expongan, no sean entendidos como elementos aislados, desvinculados o descontextualizados de las prácticas educativas relativas a la enseñanza de la escritura, proponemos este Plan Lector de Centro.

Con el desarrollo de este proyecto, la biblioteca escolar del centro procurará dar respuesta a las necesidades de la comunidad escolar: alumnado, docentes, familias y personal laboral. Para cada sector, queremos establecer un plan de trabajo que logre fomentar el uso de la biblioteca, así como aproximar todos los recursos y actividades que en ella realizamos.

ANÁLISIS DEL CONTEXTO.

Hacemos referencia al documento institucional del PEC, donde podemos encontrar un análisis detallado del entorno físico, social y cultural que nos rodea: características del centro, características del entorno, del alumnado y familias, características del profesorado. No obstante, para la elaboración de forma concienzuda de este Plan de Lectura, se hizo un estudio acerca de aspectos más específicos, que caracterizan a nuestra Comunidad, que enriquecerían y darían un sentido a nuestra labor como docentes implicados en el proceso de enseñanza-aprendizaje de la lectura y escritura de nuestro alumnado, en todas sus posibles formas de expresión, así como a la hora de planificar un proyecto con objetivos reales y viables.

Los cuestionarios pasados, abordaban temas como: tipos de lectura que posees en casa; aficiones en tu tiempo libre; preferencias lectoras; frecuencia con la que lees; formación sobre biblioteconomía, programa abies y gestión de bibliotecas, dinamización y animación a la lectura, formación de usuarios; voluntariado para trabajar en nuestra Biblioteca de centro, etc,...

Se pasaron encuestas a varios sectores de nuestra comunidad, entre ellos:

- Alumnado: un segundo (1º ciclo), un cuarto (2º ciclo), un quinto (3º ciclo).
- Profesorado del centro.
- Familias de los alumnos/as encuestados/as.

De los vaciados de estas encuestas, sacamos conclusiones, y representan para nosotros/as, nuestro punto de partida de trabajo, para cubrir las necesidades e intereses que nuestra Comunidad demanda.

Dificultades

- ▶ La incompatibilidad de horarios de las familias y sus hijos/as, la mayor parte de las veces, no favorece el encuentro e intercambio entre éstos, ya sea, de momentos de disfrute común de la lectura, como para apoyo en el proceso de enseñanza-aprendizaje de la lectura y escritura.
- ▶ Poca disponibilidad de las familias, por razones profesionales, para colaborar en la apertura de la biblioteca en horario extraescolar.
- ▶ Desaparición de la figura de la Bibliotecaria en horario extraescolar (existencia de un convenio entre Ayuntamiento e INEM).

Avances

- ▶ La inquietud, cada vez mayor, que muestra el claustro, y el esfuerzo realizado, para trabajar las CCBB y llevar a cabo todo tipo de acciones que favorezcan el desarrollo de éstas: participación en la realización del PLC, integración de las acciones desarrolladas en el PLC en la vida diaria del aula,...
- ▶ Empleo sistemático, por parte del alumnado, de sus Bibliotecas de aula.
- ▶ Inicio y aumento, durante el pasado curso, del préstamo de fondos en la Biblioteca central.
- ▶ Uso de la Biblioteca y de los préstamos por el personal laboral del centro.

PRINCIPIOS BÁSICOS DE ACTUACIÓN DIDÁCTICA

Pautas de actuación comunes en todas las áreas curriculares

Contribución de las áreas al desarrollo del Plan de Lectura

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS

Objetivos generales

1. Concurrir, desde la Biblioteca escolar, en la adquisición de las CCBB (especialmente, la competencia lingüística), y en lo que se refiere a la destreza lectora, escritora y en el desarrollo de técnicas para la búsqueda de información, así como facilitar el acceso a otros recursos para el aprendizaje de las demás áreas, formándose en el uso crítico de los mismos.
2. Convertir la Biblioteca en punto de encuentro para las familias (hermanos, padres/madres – hijos/as, abuelos – nietos,...), que proporcione experiencias comunes y compartidas de disfrute de la lectura, así como otras actividades de índole cultural y que mejore las relaciones entre ellos.
3. Convertir la Biblioteca escolar en un recurso paliativo de situaciones concretas de desigualdad social, cultural y económica.
4. Formar al profesorado sobre las novedades de la nueva ley con respecto a la lectura y su fomento, manejo de programa informático ABIES, gestión y uso de los recursos de la Biblioteca, papel que debe desempeñar la Biblioteca escolar, en este sentido, etc,...
5. Conseguir la implicación, colaboración, intercambio de experiencias y trabajo efectivo, de una parte representativa, al menos, de todos los sectores de la Comunidad Educativa (alumnado, familias, maestros/as,...), que favorezca, además, las buenas relaciones entre éstos.
6. Encontrar, crear, la figura del bibliotecario/a (como persona de apoyo), que contribuya al centro con la apertura de la Biblioteca, fuera del horario escolar (por las tardes), para la Comunidad Educativa, y que pueda desarrollar las funciones propias de este centro de recursos.
7. Concienciar al alumnado de la importancia de la lectura como fuente de información, de ocio y entretenimiento, y de su indefectible u obligado aprendizaje para la vida diaria, empleando la lectura recreativa como medio para conseguir este fin.
8. Imprimir un nuevo carácter a la Biblioteca de aula, activándola con actividades atractivas, tanto para el alumnado como para el profesorado, e implicando a todos los sectores de la C.E., haciéndola sentir suya

y dando, así, el justo valor de su trascendencia en la escuela y a todas las variantes de la Biblioteca de centro.

Objetivos específicos

1. Contribuir, desde la Biblioteca central y las bibliotecas de aula, al fomento de la lectura y al acceso de la información, así como de otros recursos para el aprendizaje de las demás áreas.
2. Continuar con la campaña de concienciación y captación de las familias mediante acciones que posibiliten y favorezcan su implicación en la promoción de la lectura y escritura.
3. Contar con el apoyo humano de las familias para abrir la Biblioteca del centro en horario extraescolar.
4. Seguir fomentando la implicación del profesorado en el proyecto, mediante la formación específica, tomando como referencia el colegio como centro de formación o fuera de él.
5. Conceder, a las Bibliotecas de aula, las competencias precisas para que se puedan autogestionar y organizar con autonomía, dotándolas de los recursos necesarios y contando con la implicación de los/las tutores/as.
6. Trabajar, mano a mano, con las instituciones pertinentes (AMPA, Ayuntamiento, CEP, etc...), especialmente, durante este proceso de cambio (traslados, obras, acondicionamiento de las instalaciones,...), para que el desarrollo del Plan Lector de Centro se realice sin perjuicios para el alumnado y se vea lo menos afectado posible.

ORIENTACIONES METODOLÓGICAS.

Emplearemos una metodología grupal, en la que se interactuará con todo el grupo clase. Será participativa y propiciadora de intervenciones de los alumnos/as, así como vía de exteriorización de emociones y experiencias. Las actividades a desarrollar serán el medio para motivar al alumnado y el fin mismo, que es el fomento de la lectura y la adquisición del hábito lector.

En cuanto a las actividades, es conveniente decir que, unas son exclusivamente para cada sector de la comunidad, y otras son compartidas.

Se adjunta, también, el horario de la Biblioteca, donde aparecen las horas disponibles, ya que es un espacio compartido.

CONCRECIÓN ESTRATEGIAS DE ACTUACIÓN PARA CADA ÁREA Y COMPETENCIA BÁSICA

Concreción de objetivos para cada área curricular y competencia básica

Estrategias de actuación.- (selección de bibliografía por niveles, tareas para el alumnado, coordinaciones, criterios de evaluación de la comprensión lectora, indicadores,...)

Cada curso, en la Programación General Anual, se contemplará en los horarios de los grupos del primer y segundo ciclo, la sesión **de Actividades de Comprensión Lectora**, semanal.

También, todas las tutorías (desde Infantil a 3º ciclo de Primaria), reservan una **hora semanal**, en su horario de grupo, para visitar la **Biblioteca central** y trabajar en este espacio, actividades de animación a la lectura, de lectura placentera, de comprensión y expresión oral, de trabajos de investigación,...

Se contempla en el Plan Lector de Centro, como **actividad diaria** añadida a él, los **20 minutos de lectura placentera**: todo el centro participa en esta iniciativa. Cada alumno/a, al igual que el/la maestro/a, dedicará este intervalo de tiempo para la lectura silenciosa. Se cierra la sesión con un cuento narrado por el/ la tutor/a, como regalo. La premisa es no hacer preguntas al alumnado sobre la lectura (no se trabaja la comprensión lectora ni oral, sino el fomento de la lectura por puro placer). Estos 15 ó 20 minutos, van rotando todos los días, a la siguiente sesión, de forma que todo el profesorado se vea implicado y comprometido en su área a trabajar a favor del fomento de la lectura.

Desde el año pasado, el centro trabaja el material cedido por la Consejería, bajo la denominación de **“Mi primer pasaporte a la lectura. My stories portfolio”**. Este material, estaba destinado a niños/as de Infantil, pero las necesidades del centro fueron otras, y llevada a la CCP la propuesta, se decidió trabajar dicho material en 1º de Primaria, dadas las características y la calidad de este recurso. Este proyecto se vería apoyado por la implantación, al mismo tiempo, del proyecto CLIL, en este mismo nivel. Contamos con poder continuar este año con ese trabajo, que ahora, se extendería a todo el 1º ciclo.

Por otro lado, el material **“Mi biografía lectora”**, empleado en toda Primaria, nos ha servido de apoyo a nuestro PLC, sobre todo, en cuanto al préstamo y lectura de libros en las bibliotecas de aula. El centro personaliza la ficha que la biografía contiene y se continúa trabajando el mismo formato. A partir de los datos que las fichas arrojan, se elaboran rankings de lecturas más leídas, lectores/as más asiduos a las bibliotecas, etc,...

Otra de las acciones emprendidas es, la **campaña mensual** que lanza la Biblioteca de centro, en cuanto a difusión de realización de actividades a nivel aula-ciclos-etapas-centro, celebración de fechas especiales relacionadas con el PLC, actividades complementarias y extraescolares en la misma línea, actividades de Biblioteca de centro y de aula, propuestas de fragmentos de lecturas adaptadas al nivel del alumnado y variando, cada vez, los tipos de textos, otras propuestas para el resto de la comunidad educativa (docentes, personal laboral, familias), recomendaciones lectoras de libros, novedades, etc,...

Plan lector para la felicidad: orientado a maestr@s. Se trata de proporcionar fragmentos de lecturas, pequeños textos, imágenes, cómics,...que originen la crítica constructiva, el humor, la reflexión, el análisis justo de la realidad, etc,...

TAREAS GLOBALES E INTERDISCIPLINARES DE PROMOCIÓN DE LA LECTURA Y ESCRITURA Y DE COORDINACIÓN E INTEGRACIÓN CON EL PLAN DE BIBLIOTECA Y LAS TIC.

El centro cuenta con un **Aula Medusa**. La organización horaria de este recurso se prioriza en Infantil, 1º y 2º ciclo, para optimizar dicho recurso. Se desarrollan trabajos tipo, como por ejemplo:

Elaboración de un trabajo de investigación sobre Vulcanología, donde el alumnado se entrena, no solamente en las herramientas del software del Word, sino en todo el proceso de realización:

- ▶ Técnicas de estudio y planificación (estructura de la presentación de un trabajo (portada, título,...), resumir, extraer lo más relevante, concluir,).
- ▶ Investigación, documentación, distintas formas de acceder a la información en soporte digital (acceso a páginas Web para documentarse, consultas en las enciclopedias multimedia, consulta en el catálogo del Abies para ver si hay bibliografía relacionada, visita a enlaces que proporciona el/la maestro/a, de WebQuest, empleo de la estrategia “caza del tesoro”,...).
- ▶ Elaboración de textos escritos de tipo expositivo, informativo, (selección y elaboración de la información), etc.

Además, desde el año pasado, el colegio adoptó el **Proyecto CLIC** escuela 2.0 (3º ciclo de Primaria), y de forma experimental e interna, en 4º de Primaria. Se ofrecen las NNTT al servicio de las distintas áreas, contribuyendo a la consecución de los objetivos de este Plan Lector. Las TIC son un elemento motivador y estimulante que favorece el desarrollo de la competencia lectora y del hábito lector, ya que permite trabajar de

manera organizada sobre una mayor diversidad de tipos de textos, bien como escritores o como lectores. ¿Qué vamos a hacer?

1. Favorecer la utilización de enfoques más participativos en los que se den situaciones reales de comunicación.
 - ▶ Actividades: Internet, correo electrónico, webquest, procesadores de texto, programas de estimulación de la escritura y la lectura,...
2. Emplear, especialmente, Internet, como recurso didáctico para el desarrollo de la competencia lectora y el fomento del hábito lector, encaminado a la adquisición y elaboración de conocimientos, dadas las características de la red, ya que es una rica fuente de tipología textual.
 - ▶ Actividades: leer resultados de un buscador, leer páginas Web, leer foros, leer textos convencionales,...
3. Facilitar a la comunidad educativa el conocimiento del Plan de Integración de las TIC para difundir sus aplicaciones educativas y formativas en el ámbito de la lectura.
 - ▶ Actividades: apoyo y seguimiento familiar, desde casa, al plan lector; participación activa de otros sectores de la comunidad, en nuestra página Web, publicando artículos; formación específica para la comunidad, en especial, a las familias, en el uso de las NNTT.

La **Biblioteca central** posee un ordenador donde hay acceso a Internet, enciclopedias generales y temáticas para niños/as, así como acceso al catálogo del programa ABIES, para hacer consultas sobre nuestros fondos bibliográficos.

Curricularmente, todas las áreas (no sólo las instrumentales), reflejan en sus programaciones, tanto anuales como quincenales, el compromiso que adoptan en relación al fomento de la lectura y escritura, y apartados donde se especifica el tratamiento que se les da a los objetivos y contenidos, para alcanzar las competencias de manera satisfactoria: metodología, recursos,...donde se incluye el empleo de las NNTT para desarrollar tareas de investigación y búsqueda de información, como soporte o recurso informativo,...

En el colegio existe una **página WEB** cuya característica principal es su carácter informativo, de apoyo al profesorado, y de comunicación, para toda la Comunidad Educativa. Cada grupo-clase posee un sitio en la Web, determinado, para poder publicar, los artículos elaborados por ellos/as mismos/as, sobre los trabajos, proyectos, actividades complementarias, extraescolares,... que desarrollan en el aula y fuera de ella.

TRATAMIENTO DE LAS DIFICULTADES DE APRENDIZAJE Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

En nuestra PGA, queda recogido en el apartado de Atención a la Diversidad, todo lo referente a organización y planificación de los apoyos pedagógicos, del Programa de Refuerzo y alumnado de NEAE, como son: asignación de personas que van a impartir cada uno de los programas, tiempos (se anexan a la PGA, los horarios de apoyo, Programa de Refuerzo y de NEAE), así como los espacios empleados para ello.

Para los apoyos educativos, se emplean recursos materiales personalizados, creados para cada uno de los/las alumnos/as, teniendo en cuenta sus capacidades (cuaderno de trabajo del alumno/a); otros recursos bibliográficos para extraer fichas fotocopiables ("Lecturas comprensivas. Atención a la diversidad". Martínez Romero, José. Grupo Editorial Universitario; "Ortografía divertida. Atención a la diversidad". Martínez Romero, José y Alcalá Barruz, Antonio. Grupo Editorial Universitario); visita a la Biblioteca del centro, para realizar lectura placentera; uso de las nuevas tecnologías,...Estrategias: copias de textos, realización de dictados, lecturas de textos cortos, supervisión de la velocidad, exactitud lectora, entonación, comprensión lectora, trabajo de la expresión oral,...

El profesorado de NEAE, en sus sesiones, intenta trabajar empleando la lectura como medio y como fin, para acceder o entrenarlos en los diferentes aprendizajes, herramientas, estrategias,... El inicio de cada sesión parte de una lectura, escogida por la maestra, de su biblioteca de aula, vertebrando el resto del trabajo. Acude a la Biblioteca central, con su alumnado, y dependiendo de las necesidades de ellos/as, trabaja la lectura de cuentos japoneses, con los que al mismo tiempo, fomenta valores, actitudes, emociones, con los mayores. También, emplea los cuentos populares. Con los/las alum@s más pequeños, trabaja la lectura de cuentos infantiles. Para el tercer trimestre, se

pretende la iniciación en “Cuentos y leyendas aborígenes de Canarias”. También, se trabaja la lectoescritura y la lectura comprensiva.

TAREAS VINCULADAS AL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES Y AL PROGRAMA DE APERTURA DE CENTROS A LA COMUNIDAD

El colegio celebra y organiza, de manera interdisciplinar, por ejemplo, los siguientes “días educativos”, que se trabajarán de forma preceptiva, ofreciendo una serie de propuestas a trabajar a nivel centro:

Día de la biblioteca, 24 de octubre

Objetivos generales

- Acercar a los/las niños/as al mágico mundo de los libros.
- Lograr que disfruten con el cuentacuentos.
- Generar en los/las niños/as sentimientos, emociones, con la escucha atenta de la lectura.

Infantil

Actividades:

- ▶ Cuentacuentos en la Biblioteca central o bibliotecas de aula.
- ▶ Fichas para trabajar después del cuento.

Objetivos:

- ▶ Despertar en los/las compañeros/as el interés por la lectura de un tipo de género determinado, un libro en concreto, un fragmento favorito que queramos compartir con los compañeros,...
- ▶ Valorar la lectura como medio de evasión y actividad de ocio y tiempo libre.
- ▶ Disfrutar con la lectura.
- ▶ Disfrutar con la escucha de cuentos e historias.

Primaria - Primer Ciclo

- ▶ Cuentacuentos en el aula. 1) Cuento musicalizado con la participación del alumnado mayor del colegio e instrumentos de pequeña percusión. 2) Cuento sobre un ratón que vivía en un piano. Se apoya el cuento con soporte audiovisual. 3) Talleres sobre marcadores, leyendas canarias, poesías y adivinanzas.
- ▶ Fichas relacionadas con el cuento escuchado: instrumentos musicales para colorear; fichas para colorear otros motivos relacionados, que aparecen en la narración, como protagonistas (ratones) o elementos importantes que intervienen en el argumento (pianos). Realización de narraciones cortas en las que aparezca como protagonista un ratón. Diferencia entre las versiones escritas de los libros y las versiones cinematográficas (rapidez del argumento, duración de la historia, contenido del argumento, características de las películas antiguas,...). El trabajo realizado en el Cuentacuentos se refuerza en el área de Música.
- ▶ En estos dos cursos se contó el cuento en inglés “Freddy the fish” con apoyo de imágenes.

Primaria - Segundo Ciclo

- ▶ Cuentacuentos en el aula. Batería de actividades a realizar en relación al cuento escuchado: reflexión y conclusión, moraleja, sobre la historia oída; actividad de relajación con música de fondo para esta finalidad; actividad para trabajar la imaginación y creatividad, plasmando en distintos tipos de papel, y con distintos materiales (pinturas de dedos, témperas, creyones, ceras), cielos personalizados, donde aparezca debajo con

quién les gustaría contemplar dicho cielo; búsqueda de información sobre los animales protagonistas del cuento. El grupo de tercero elabora el texto tipo ficha (esquemática), con los datos de ese animal, y el grupo de cuarto elabora la información, seleccionando y realizando un resumen; escribir una historia, con inicio, desarrollo y final, ofreciendo al alumnado tres posibilidades diferentes, a elegir, individualmente. □
Recopilación, por parte del alumnado, de adivinanzas, con sus soluciones.

Primaria - Tercer Ciclo

- ▶ Actividad de cuentacuentos en la Biblioteca.
- ▶ Actividades a realizar, a posteriori, en relación al cuento.
- ▶ Decoración de algunas de las dependencias del centro con motivo de este día.
- ▶ Participación en el concurso de marcadores de libros, organizado por el Ayuntamiento, a nivel municipal.

Día del estudiante y del enseñante, 27 de noviembre

Objetivos

- ▶ Conocer el origen de esta festividad.
- ▶ Conocer y concienciarnos de los derechos y deberes que cada uno tiene (maestr@-alumn@).

Actividades

- ▶ Comida de convivencia de los maestr@s.
- ▶ Actividad: "Volver a nuestros orígenes". Se trata de que cada uno/a de los/as compañer@s traiga una foto suya, de cuando era pequeño/a. Se expondrán en el hall. Maestr@s y alumnado, tendrán que adivinar a quién pertenece cada foto.
- ▶ Convide a los alumn@s: reparto de dulces.
- ▶ Búsqueda en Internet del origen de esta festividad.
- ▶ Realización de uno o varios murales, por grupos, en donde aparezcan los derechos y deberes del alumnado.

Día de la castaña, 30 de noviembre

Objetivos.

- ▶ Conocer el origen de esta festividad.
- ▶ Conocer distintos tipos de árboles y frutos de la estación correspondiente.
- ▶ Convivir y compartir.
- ▶ Disfrutar del proceso de realización de dicha actividad.

Actividades.

- ▶ Cacharrada.
- ▶ Juegos tradicionales.
- ▶ Trabajo en las aulas bajo esta temática: fichas de castañas, preparación del cucurucho, actividades de investigación sobre el origen de esta festividad, el fruto y el árbol, otras costumbres asociadas,...
- ▶ Asadero y cata de castañas.

Navidades, 22 de diciembre

Objetivos.

- ▶ Preparar las vacaciones de Navidad como tiempo de diversión y estudio, destacando de las fiestas, el amor a la familia.
- ▶ Fomentar el análisis y crítica que les permita adoptar una actitud personal frente a las ofertas consumistas propias de estas fechas.
- ▶ Iniciarles en la educación para la paz propiciando un “compromiso formal” de no pedir juguetes bélicos.

Actividades en Infantil y Primaria

- ▶ Debate sobre el tema “Los Reyes Magos”, “Los juguetes bélicos”, “La sociedad de consumo”,...
- ▶ Reflexión y autocrítica, por escrito, del debate.
- ▶ Elaboración de la carta a los Reyes Magos. Petición de buenos deseos.
- ▶ Investigar el origen de Papa Noel.
- ▶ Adornar las clases y el centro con motivos navideños.
- ▶ Interpretación de villancicos y concurso de postales navideñas.
- ▶ Juego del amigo invisible de alumnado y maestros/as.
- ▶ Puesta en práctica de la conciencia crítica ante las ofertas consumistas.
- ▶ Festival de Navidad: representaciones artísticas (villancicos, escenificación navideña, pases de modelos de trajes con motivos navideños realizados por el alumnado, etc.) y actividades deportivas.
- ▶ Almuerzo de convivencia de maestros/as.
- ▶ “Tómbola de Navidad que siempre toca” (entre los maestr@s).

Día de la paz, 30 de enero

Objetivos

- ▶ Educar a los/las alumnos/as en el valor de la paz, la no violencia, la tolerancia, el diálogo y el civismo.
- ▶ Reflexionar sobre la paz y la no violencia y conocer el papel que han desempeñado en la historia algunos pacifistas (Gandhi, Teresa de Calcuta, Mandela, Luther King,...).
- ▶ Pensar, reflexionar y elaborar hipótesis sobre diferentes aspectos de la paz en el mundo, no sólo como no a la guerra, sino como una forma de vida.

Actividades

- ▶ Interpretar, al unísono, una canción que hable de esta temática.
- ▶ Reflexión sobre qué es la paz para nosotros/as y cómo podemos contribuir a ella desde el colegio.
- ▶ Recitar textos elaborados por el alumnado, que sean alusivos a la paz (canciones, poesías, cuentos, redacciones,...)
- ▶ En las aulas, lectura de textos alusivos de autores famosos y planteamiento de supuestos prácticos al alumnado, así como, debates, coloquios, mesas redondas,...
- ▶ Recopilación de información sobre biografías de personajes que han trabajado por la paz en el mundo y que hayan recibido por ello el premio Nobel de la Paz.

- ▶ Sembrar una planta de rápido crecimiento (Infantil y Primaria, y por ciclos), en una maceta, donde previamente, habremos pegado una etiqueta, que incluya los siguientes datos: nombre, año, y número aproximado de muertos de una guerra sucedida en el pasado. En el otro lado de la maceta, se escribirá una palabra que simbolice algo positivo que contrarreste el efecto negativo (amor). Así, de una tierra yerma, producto de la guerra, plantamos vida. Alternativa: pegar o adjuntar al lugar donde hacemos la siembra, etiquetas con cosas buenas que les gustaría que crecieran en este mundo (ayuda, diálogo, comprensión), y tirar a la basura otras notas escritas con conceptos negativos (armas, odio, rencor, guerras,...).
- ▶ Realización de un mural de un árbol, pegando las aportaciones del alumnado en papeletas con forma de paloma, quedando un árbol construido por la paz, de manera colaborativa.
- ▶ Cuentacuentos y proyección del cuento “El hombre de papel”, a nivel centro. Reflexión sobre él. Elaboración de papeletas (una o dos por grupo), con formas alusivas a la historia, donde el alumnado plasma, con una o dos palabras, mensajes completos. Estas papeletas se pegan en una figura de un hombre de papel blanco.

Carnavales

Objetivos

- ▶ Conocer la historia de estas celebraciones y su arraigo entre nuestra gente.
- ▶ Despertar la imaginación y creatividad de los/las alumnos/as.
- ▶ Promover su participación en estas fiestas, destacando sus aspectos lúdicos, donde la crítica y la reivindicación se realice dentro del respeto a las personas, al medio ambiente y a la salud.

Actividades

- ▶ Diversas actividades por tutorías: creación de murgas, interpretación de bailes, etc.
- ▶ Carteles y manualidades sobre el Carnaval, como ornamentación del centro, y hechos con material de reciclaje.
- ▶ Elaboración de disfraces con materiales de reciclaje.
- ▶ Realización de exposiciones de sombreros realizados por el alumnado con ayuda de sus familias, con material de reciclado. Desfile de sombreros, el día del festival y concurso con proclamación de ganadores. Baile de disfraces.
- ▶ Participación del profesorado con sus creaciones de disfraces.
- ▶ Festival o coso por las calles del pueblo.
- ▶ Actuaciones, show para los/las alumnos/as.

Día del Libro, 23 de abril

Objetivos

- ▶ Concienciar al alumnado de que la lectura es una fuente de riqueza y sabiduría al alcance de todos/as.
- ▶ Crear en el/la alumno/a el gusto por la lectura personal.
- ▶ Fomentar el hábito lector y animación a la lectura desde la Biblioteca del centro a todo el alumnado y la Comunidad Educativa.

Actividades

Se realiza una semana cultural, con actividades variadas.

- ▶ Obra de teatro de títeres para todo el colegio.

- ▶ Venta de libros en el centro (feria del libro).
- ▶ Concursos, a nivel de tutoría o de ciclo de: marcadores, cuentos, cartelería diversa,...
- ▶ Visitas a la Biblioteca Municipal.
- ▶ Actividades de animación a la lectura y dinamización de la Biblioteca.
- ▶ Cuentacuentos, encuentros de autor/a,...
- ▶ Amigo/a invisible entre los maestr@s del centro: se regala un libro.
- ▶ Representación de teatro por el alumnado usuario de la biblioteca.
- ▶ Concursos, en la Biblioteca, de deletreo y velocidad lectora.
- ▶ Participación con la ONG "Save the children" en la campaña "Marcapáginas de la solidaridad"
- ▶ Talleres manuales de marcadores de libros en tela.
- ▶ Ilustrar cuentos en Inglés.
- ▶ Maratones semanales de lectura.

Día de Canarias

Objetivos

- ▶ Necesidad de construir y conocer la Sociedad Canaria y nuestra cultura.
- ▶ Objetivos descritos en la unidad didáctica elaborada de forma globalizada.

Actividades

En la Semana Cultural Canaria se realizarán las actividades reseñadas a continuación.

- ▶ Talleres: barro, cristales y espejos, jabones, pomadas, galletas, móviles, lucha canaria, juegos autóctonos, etc,...
- ▶ Representaciones teatrales y musicales(bailes tradicionales, canciones infantiles y populares, folklore,...),
- ▶ Encuentros y campeonatos deportivos con los colegios de la zona.
- ▶ Festival y/o romería por las calles del pueblo (carretas, ganado, parrandas, bailes,...)
- ▶ Comida canaria de convivencia con la Comunidad Educativa.
- ▶ Exposición de libros de autores/as canarias (Biblioteca).
- ▶ Decoración del centro con elementos relacionados con la vida y obra de el/la escritor/a. Entrevista.
- ▶ ¿Qué es una entrevista? Tipo de texto. Elaboración.
- ▶ Charlas sobre patrimonio histórico del pueblo y fondos marinos.
- ▶ Exposiciones de fotos antiguas.

Fiesta fin de curso

Objetivos

- ▶ Reflexionar conjuntamente de todo lo acontecido durante el curso escolar.
- ▶ Celebrar la finalización del curso escolar y el comienzo del período vacacional estival.

Actividades

- ▶ Debate sobre el desarrollo del curso escolar.
- ▶ Pequeña olimpiada deportiva.
- ▶ Fiesta infantil con actividades de ocio y talleres diversos. Fiesta del agua.
- ▶ Realización de interpretaciones musicales.

Entrega de orlas (finales de junio)

L@s tutores/as de los cursos que cierran etapa de Infantil y Primaria – Infantil 5 años y 6º Primaria – jugarán un papel importante en la coordinación y organización de los actos que encierra esta emotiva celebración, apoyados por el Equipo Directivo).

Para financiar las orlas se establece el servicio fotográfico con carácter anual.

Objetivos

- ▶ Implicar al alumnado en la organización y desarrollo de todo el acto.
- ▶ Entrenar al alumnado en la realización de un discurso escrito correcto y en la práctica de la declamación.

Actividades

- ▶ Acto de entrega de orlas: actuaciones (representaciones musicales del alumnado, actuaciones de ex alumnos/as,...); discursos del alumnado de 6º y profesorado,...
- ▶ Brindis de despedida para los/las homenajeados/as, familias, claustro,...

Otras actividades

Por otro lado, el centro (tanto Infantil como Primaria), participa en otras actividades complementarias, de forma regular, que dan pie para desarrollar las C.C.B.B., especialmente, la lingüística, al mismo tiempo que enriquecen y fomentan el hábito lector, favorecen la comprensión y expresión lectora y oral, etc,...

Algunas de esas actividades son:

- ▶ Visión de una película en el cine.
- ▶ Auditorio de Tenerife: conciertos escolares, musicales, teatro,...
- ▶ Representaciones teatrales sobre Educación vial, Educación para la salud (Alimentación sana), etc,.

Además, el centro participa en el Programa PIALTE, del Cabildo, programa que trabaja la Animación a la lectura y las Técnicas de Estudio.

Igualmente, el colegio está adscrito a todas las redes existentes:

- ▶ Red de Escuelas Promotora de Salud.
- ▶ Red de Huertos Ecológicos.
- ▶ Red de Escuelas Solidarias.
- ▶ Red de centros Globe.
- ▶ Red de centros para la Sostenibilidad.

En nuestro día a día, procuramos que, tanto curricularmente, como a nivel organizativo, todas las acciones, actividades, proyectos,...estén impregnados del carácter que imprime el ser miembro y participar activamente, en las redes, como si de ejes transversales se tratara.

Este centro de recursos, a la vez, se emplea como espacio cultural, realizando actividades de índole artístico-cultural, invitando a todos los sectores de la comunidad a participar activamente (exposiciones de pintura, exposiciones de fotos, exposiciones de cuentos, conciertos,...)

Se anexa la planilla de actividades que parten de la Biblioteca como centro de recursos, programadas de Octubre a Mayo, en la que participan todos los sectores de la Comunidad Educativa.

ACUERDOS ORGANIZATIVOS Y RECURSOS NECESARIOS

Actualmente, nos encontramos en una situación concreta, que va a generar, a priori, la necesidad y el esfuerzo tremendo en volver a poner en marcha, de nuevo, la Biblioteca del centro.

El centro cuenta con dos modulares donde, se ubican Biblioteca y Aula de Música. Dichos modulares van a ser retirados en breve (1 semana). Ahora mismo estamos con el proceso de desalojo, con todo lo que eso conlleva y careceremos (esperamos que momentáneamente), de estos recursos. El colegio ha hecho una serie de inversiones materiales, en estas instalaciones (mobiliario, carpintería, otros recursos,...), además de, esfuerzo y trabajo de toda la Comunidad Educativa, que traducidas en horas, son muchas, los cuales, se van a perder. El propósito de nuestra Consejería es, edificar sobre el mismo terreno, unas aulas que alojarán estos recursos extras de los que ahora mismo dispone nuestro centro. El proyecto tiene una duración determinada y un compromiso que consiste en que a fecha 10 de Enero, dicha obra habrá finalizado.

Estos meses, mientras dure el proceso de desarrollo y finalización de dicha obra, trabajaremos “a fondo” con las bibliotecas de aula. Haremos una preselección de los fondos bibliográficos, que serán reubicados en las aulas, pues no tenemos espacio ni equipamiento físico para recolocarlos.

Esto hace que nuestras necesidades cambien:

- ▶ Nueva adquisición de fondos más adecuados y prestables destinados a las bibliotecas de aula.
- ▶ Adquisición de recursos documentales en soporte multimedia, para los equipos informáticos de las aulas.
- ▶ Recursos de vídeo y audio.
- ▶ Un ordenador para los/las usuarios/as de la Biblioteca.
- ▶ Una pizarra digital en red con el equipo informático.

FORMACIÓN E INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS Y COLABORACIÓN CON ELLAS

Las posturas que adoptan los padres/madres con respecto a las actividades lectoras repercuten directamente en el éxito de nuestro plan lector. En ocasiones, se nos olvida que los adultos somos modelos de conducta de los niños/as que nos rodean. Si queremos que sean lectores activos, es necesario que les rodeemos de un ambiente propicio a la lectura y que a su alrededor haya adultos lectores. Se pretende que los alumnos/as perciban que leer es otra forma de ocio y disfrute, y que sus progenitores así se lo transmitan, dando cabida a esta actividad dentro de su vida cotidiana.

La comunicación entre el docente y la familia es esencial para que exista una coherencia y continuidad entre lo que fomentamos en el centro escolar y lo que se hace en el ámbito familiar. De esta forma, habrá unas pautas comunes, que motivarán al alumnado, adoptando con mayor facilidad los hábitos lectores.

Para propiciar la participación de las familias, se pueden proponer distintas actividades, como:

- ▶ Organización de actividades que no requieran la presencia física de las familias: colaboración en concursos donde participen sus hijos/as (concurso de mascota de la Biblioteca, concurso de máscaras de Carnaval para la Biblioteca, concurso de marcadores,...)

- ▶ Diseñar y llevar a cabo reuniones colectivas donde se informe de las actividades, los objetivos y la importancia del plan lector: Asambleas de principio de curso, reuniones de tutorías,...
- ▶ Traspaso de documentos donde se oriente a las familias sobre cómo pueden trabajar los objetivos del plan lector en sus casas: guía de lectura para las familias,...
- ▶ Recogida de autorizaciones donde las familias se comprometan a seguir unas normas de uso y mantenimiento de los libros que los/las alumn@s llevan prestados.
- ▶ Participación directa en el aula de las familias, contando una historia, leyendo un cuento, introduciendo un clásico que leyeron cuando eran niñ@s, tradición oral, etc,...
- ▶ Solicitar la colaboración con el centro para la apertura de la biblioteca en horario extraescolar.
- ▶ Recogida de relaciones de fondos, elaboradas por las familias, que puedan serles útiles para ayudar a sus hijos/as a mejorar en la competencia lectora en el contexto familiar, o de forma genérica, para mejorar en la educación de sus hijos/as.
- ▶ El **AMPA** es un apoyo importante para el centro, pues, colabora, de forma desinteresada, con la dotación de recursos económicos, como de recursos humanos, en el desarrollo de muchas actividades: difusión del plan lector, feria del libro,...

Mensualmente, se establece un contacto con las familias, mediante las propuestas de lecturas, recomendaciones lectoras, información y formación, sobre todo lo que tiene que ver con la competencia lingüística, tanto para las familias de Infantil, como con las de Primaria. En ocasiones, se envían propuestas de lecturas para realizar en familia, generando momentos de encuentro y de comunicación entre alumnado-familias.

COORDINACIÓN CON OTRAS INSTANCIAS DEL ENTORNO

- ▶ Anualmente, y con motivo del Día del Libro, se celebra una semana de actividades culturales, entre ellas, visitas a la **Biblioteca Municipal** de Granadilla, a la que acuden alumn@s de Infantil y Primaria. Se realiza una visita de muestra de las instalaciones y diferentes dependencias que la conforman, explicación de las normas básicas de comportamiento, normas básicas del usuari@, exploración individual y lectura placentera.
- ▶ Por otro lado, el **Ayuntamiento** mantuvo, durante los primeros seis meses del curso escolar pasado, la figura de la Bibliotecaria (convenio entre Ayuntamiento e INEM). Esta administración pública local organiza, regularmente, concursos literarios, actividades de animación lectora, etc, convocando a su participación a tod@s los niñ@s del municipio. También, desarrolla talleres de animación lectora, por los centros, enviando, de forma itinerante, a sus monitores/as.
- ▶ El centro participa, desde hace tres años, en el programa **PIALTE**.
- ▶ Como centro integrante en la Red de Escuelas Solidarias, también, se ha participado con la **ONG "Save the children"**, en su 2ª edición del "Día del Libro Solidario. Marcapáginas para la solidaridad".
- ▶ Se ha solicitado la colaboración desinteresada a diversas instituciones privadas (bancarias) de la localidad, como por ejemplo: **Caja Canarias, BBVA, La Caixa**, para la dotación de fondos de nuestra Biblioteca central, a través de circular escrita. La respuesta ha sido, en todo momento, muy satisfactoria.
- ▶ Se ha realizado la Feria del Libro, dentro de la semana cultural del "Día del Libro", en colaboración con una distribuidora mayorista de libros: **TROQUEL S.L.**
- ▶ También, hemos optado por la petición de fondos a las **familias**, ya sea, con carácter de préstamo (anual, por dos años, o temporal), o de donación, también por medio de circular escrita. Estos fondos son recogidos en las Bibliotecas de aula de referencia del alumn@ que proporciona el fondo bibliográfico. Cuando son donados, se hace firmar una autorización al donante, que verifica su donación al centro.

- ▶ Realizamos intercambios con **bibliotecas escolares** de otros centros de la zona: Granadilla de Abona y Charco del Pino: intercambio de documentos de uso común para el funcionamiento diario de la biblioteca y desarrollo del Plan Lector, coordinaciones entre los/las responsables de los proyectos para compartir nuestras experiencias, realización de préstamos puntuales de fondos bibliográficos, visitas a sus bibliotecas con nuestros escolares,...
- ▶ La relación y comunicación existente con nuestro **CEP** de zona, es regular y fluida, aportándonos su colaboración y asesoramiento, en todo lo relacionado con la elaboración de documentación oficial, puesta en práctica de actividades de animación a la lectura, así como, dotación de recursos (dentro de sus posibilidades): préstamo de fondos bibliográficos, ponentes para formación específica,...

NECESIDADES DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

El profesorado del centro tiene ya un bagaje de varios años de participación activa en la elaboración y desarrollo de Proyectos de Lectura.

Desde el año pasado, hemos solicitado proyectos de formación en red (con los colegios de la zona), así como, seminarios de trabajo en centros (este año), para trabajar los documentos oficiales que conforman el PEC, entre ellos, el PLC.

Además, con respecto a las NNTT, el nivel de usuario del profesorado es de dominio medio.

Luego, particularmente, hay compañeros/as que poseen más formación que otros/as. El 50 % del profesorado posee algún tipo de formación en relación al programa Abies y gestión de bibliotecas, dinamización de bibliotecas y animación a la lectura.

Aún así, se hace necesaria, y deseamos, la formación o reciclaje (para aquellos/as que ya tengan formación inicial), en Biblioteconomía, programa abies y gestión de bibliotecas, dinamización y animación a la lectura, formación de usuarios, aplicación de las competencias básicas en el aula, especialmente, la que hace referencia a la Comunicación lingüística, aplicación de nuevas metodologías en el desarrollo de la docencia, aplicación de las N.N.T.T. como recurso, etc.

PROCEDIMIENTOS DE COORDINACIÓN, DIFUSIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLC.

Persona responsable

- ▶ Actualmente es Carmen D. León Rguez. Jefa de Estudios/maestra de Música. Cada curso escolar en la PGA se determinará en quién recae la responsabilidad de este Plan

Funciones

- a) Propiciar la participación e implicación de todos los sectores de la Comunidad Educativa en la modificación y desarrollo del PLC.
- b) Coordinar el proceso de modificación/actualización del Plan Lector, distribuyendo las tareas pertinentes y organizando las reuniones.
- c) Unificar todas las acciones llevadas a cabo por los distintos sectores implicados.
- d) Conectar y colaborar con los agentes externos (CEP, Ayuntamiento,...), para que intervengan y colaboren en la implementación del Plan Lector.
- e) Difundir con transparencia y regularidad la información a los sectores de la comunidad educativa (CCP, Claustro, Consejo Escolar), respecto a las actuaciones, canalizando sus demandas.

Asignación de tiempo y horario

Cada curso escolar, en función de las necesidades del centro, en la PGA se determinará la asignación de tiempo y horario.

Equipo coordinador

El equipo coordinador inicial:

- ▶ Irene D. Simancas Rebenaque. Coordinadora Infantil.
- ▶ Mónica Alcobre Pérez. Coordinadora 1º ciclo.
- ▶ José A. Viera Rguez. Coordinador 2º ciclo.
- ▶ Rosa Mª. Acosta García. 3º ciclo.
- ▶ D. Cenobia Monzón del Castillo. Especialista Inglés.
- ▶ Mª. Ascensión Pérez Glez. Maestra NEAE.
- ▶ Mª. Del Mar López Cappa. Orientadora.

Cada curso escolar en la PGA se determinará el Equipo Coordinador. En principio recaerá esa responsabilidad en la Comisión de Coordinación Pedagógica.

Funciones

- a. Contribuir, con sus reflexiones, a la modificación del plan y el desarrollo de los acuerdos, especialmente, a la puesta en práctica de los mismos en el aula y en la biblioteca a través del currículo.
- b. Coordinar la programación del desarrollo de habilidades lectoras y escritoras, de alfabetización informacional y de uso de la biblioteca por niveles y etapas, atendiendo a la diversidad.
- c. Proponer a la CCP, el desarrollo de proyectos, tareas y actividades de investigación documental, para la lectura recreativa y para el apoyo al alumnado con dificultades de aprendizaje, así como la compra de los materiales necesarios para la puesta en práctica.
- d. Programar actividades de dinamización de biblioteca y de fomento de la lectura.
- e. Proponer, participar y valorar las actividades de formación planificadas.

Asignación de tiempo y horario

Cada curso escolar, en función de las necesidades del centro, en la PGA se determinará la asignación de tiempo y horario.

Se establece una coordinación mensual, los segundos Lunes de cada mes, en horario complementario, entre la persona responsable y el equipo de apoyo.

EVALUACIÓN

La evaluación debe cumplir dos funciones:

1. La de verificar lo que funciona y lo que no, reflexionando sobre ello.
2. Cambiar y mejorar lo que sea necesario para el próximo curso.

La evaluación debe ser lo más completa posible y abarcar a todos los miembros de la Comunidad, en la medida en la que participen en el proyecto.

Existen dos puntos principales en los que la evaluación hace mayor hincapié:

- ▶ Organización y funcionamiento de la Biblioteca.
- ▶ Actividades de dinamización y de animación a la lectura.

Además, se evalúa la estructura, organización y planificación general del proyecto.

El análisis global del desarrollo del proyecto se debe ir haciendo trimestralmente, interviniendo la CCP y el Equipo de Apoyo. Se informa del mismo al Consejo Escolar y al Claustro.

La evaluación debe tener en cuenta los siguientes criterios:

- ▶ Establecimiento y grado de eficacia de las reuniones de coordinación.
- ▶ Grado de consecución de los objetivos programados.
- ▶ Grado de contribución al desarrollo de las ccbb.
- ▶ Desarrollo del plan de lectura de cada área.
- ▶ Valoración del grado de aprovechamiento de los recursos.
- ▶ Organización y gestión de la biblioteca en relación con el plan lector.
- ▶ Actividades programadas y grado de participación.
- ▶ Formación del profesorado: demandas, cobertura e implicación.
- ▶ Grado de participación de las familias.
- ▶ Colaboración de otras instituciones.

La recogida de datos final, se hará mediante cuestionarios anónimos. Trimestralmente, se realizará un informe de seguimiento del proyecto, que se recogerá mediante actas de la sesión de evaluación.