

## MEDIDAS DE PREVENCIÓN

---

### Las familias

Indudablemente las medidas de higiene y prevención personal requieren del **compromiso** de las **familias y el alumnado**, para lo que es necesario contar con su colaboración para evitar los contagios. Queremos recordar las más importantes:

- Informar al centro de los **cambios de número de teléfono y email** operativos. Darse de **alta en la aplicación TokApp**.
- El **uso de la mascarilla** es **obligatorio** para el alumnado de **Primaria**, las familias serán las responsables de que acudan con su **mascarilla identificada** más la de **repuesto** su-tuada en la **riñonera/mochila Covid-19**.
- **Todo Infantil y Primaria** llevará **mascarilla** de manera **obligatoria** en las **zonas comunes del centro** (entrada, salida, servicio de comedor...).
- **Las familias deberán garantizar** que su hijo o hija acuda con su **propio material** y que este sea **sólo el necesario**, colaborando con el centro para concienciar al alumnado en **evitar su intercambio o uso compartido**.
- **Toma de la temperatura diaria en casa** del alumnado, **antes de acudir al centro**.
- Si la temperatura **supera los 37º** **deberá permanecer en casa** para su supervisión y consulta médica. No usar antipiréticos (tipo Dalsy o Aipiretal) para enviarlos al colegio.
- El alumnado **permanecerá en casa si presenta otros síntomas compatibles con el Covid-19** (tos, dolor de garganta, diarreas...). **Tampoco asistirá al centro si se encontrarse en cuarentena** (contacto con una persona que haya dado positivo).
- Es **obligatorio llamar al centro** informando de **si el alumno** se ha quedado en casa por **presentar algún síntoma compatible con el Covid-19 o de encontrarse en cuarentena** por contacto con una persona que haya dado positivo. También puede enviar esa información al correo [covid19@colegiolapasada.org](mailto:covid19@colegiolapasada.org).
- **Recoger al alumnado con la máxima brevedad**, si se le llama porque su hijo/hija **presenta algún síntoma compatible con el Covid-19**, deberá contactar telefónicamente con su pediatra.
- En caso de gravedad manifiesta, el centro contactará con la familia para acordar su recogida y traslado a su domicilio, donde deberá permanecer en aislamiento y contactar telefónicamente con su pediatra para la evaluación individualizada del caso y la recepción de las indicaciones oportunas.
- **Seguir las indicaciones del centro** en cuanto a lo establecido **en las entradas y salidas** (uso de mascarilla, ocupación de zonas correspondientes, respetar horarios, evitar aglomeraciones...).
- Deberán **informar si hacen uso de algún tipo de transporte compartido**. Durante el **transporte** cada alumno o alumna deberá tener **asignado un asiento fijo**. La **mascarilla** será de **uso obligatorio** en el transporte **para todo el alumnado, sin diferencia de edad** (consulte protocolo a los responsables del transporte).

## Profesorado

Las medidas de higiene y prevención personal seguirán en el centro: uso de la mascarilla, lavado/desinfección de manos, limpieza y desinfección de elementos comunes, etc.

Además, el profesorado:

- Verificará que las mascarillas usada por el alumnado se ajusta al protocolo Covid-19 (prohibición de mascarillas con válvula). El alumnado, en cuestión, deberá cambiar de mascarilla. Si la de repuesto no reúne las condiciones se le dejará una. Se informará a las familias.
- Tomará la temperatura en la primera sesión. Se registrarán las temperaturas del alumnado que supere lo 37º en una tabla de registro semanal. La tabla de registro deberá estar cumplimentada con los teléfonos de las familias.

<b>Distribución de los termómetros de infrarrojo:</b>		
<b>Zona</b>	<b>Grupos</b>	<b>Custodia</b>
Aulario infantil	Infantil 5 A, infantil 4 A e infantil 4B	Infantil 5A
Planta baja	Infantil 3, primero, segundo y tercero cuarto mezcla	Tercero cuarto
Planta alta 1	Tercero, cuarto y sexto A	Cuarto
Planta alta 2	Quinto A, quinto B y sexto B	Quinto A

- El referente Covid-19 del centro o personal que designe el Equipo Directivo recogerá las fichas de registro a las 9:15 horas e informará a las familias para que proceda a recoger al alumnado afectado.
- Las fichas de registro se colocarán en los casilleros para su uso posterior o archivo si finaliza la semana.
- Tanto a primera hora como durante el resto de la jornada escolar, si el alumnado, además de fiebre, presenta otros síntomas compatibles con el Covid-19, el profesorado informará con urgencia al referente Covid-19 del centro o algún miembro del Equipo Directivo que determinará su aislamiento hasta la recogida por las familias.

## AULA DE AISLAMIENTO Y REFERENTE COVID-19

---

- El aula de aislamiento estará ubicada en el Aula de Música. Consta de dos habitáculos, independientes, con capacidad para dos personas.
- Reúne las condiciones predeterminadas en el protocolo Covid-19 y recogidas en el Plan de Contingencia (equipamiento EPI, papelera con pedal, bolsas de restos, ventilación adecuada...).
- Sólo una única persona (profesorado tutor, especialistas, Equipo Directivo...) acompañará al aula de aislamiento al alumnado afectado. Quedará excluido el personal vulnerable al Covid-19.
- En todos los casos (no sólo cuando el alumnado afectado no puede ponerse mascarilla), la persona acompañante se protegerá con una mascarilla FFP2 sin válvula,

además con una pantalla facial, con guantes de nitrilo y con bata de manga ancha desechable.

- Al alumnado que presente, además de fiebre, otros síntomas compatibles con el Covid-19 se le pondrá una mascarilla quirúrgica y será trasladado, **en principio**, por el referente Covid-19 al aula de aislamiento.
- Si se diese la circunstancia de que, simultáneamente, se da un segundo caso, el Equipo Directivo o el o personal que designe el Equipo Directivo trasladará al aula de aislamiento al alumnado afectado, quedándose en el segundo habitáculo bajo la supervisión del referente.
- En el supuesto de que el referente Covid-19 o persona acompañante esté impartiendo clase se aplicará el plan de sustituciones.
- El referente Covid-19 o Equipo Directivo, contactará con el teléfono 900 112 061 y coordinará las acciones que se le indique. En caso de presentar síntomas de gravedad o dificultad respiratoria, se llamará al 112.
- Se contactará con la familia para acordar su recogida y traslado a su domicilio, donde deberá permanecer en aislamiento y contactar telefónicamente con su pediatra para la evaluación individualizada del caso y la recepción de las indicaciones oportunas.
- Una vez que el alumnado haya abandonado el aula de aislamiento, se procederá a su limpieza, desinfección y ventilación, así como las zonas en las que haya estado, zonas de uso común y los objetos y enseres que haya utilizado las últimas 48 horas.
- Los residuos generados se gestionarán en la forma indicada en el apartado “Gestión de Residuos”.

#### Limpieza Aula de Aislamiento. Protocolo especial de limpieza y gestión de residuos para esta sala, tras su utilización.

Desde la Concejalía de **Educación** se informa que se ha activado un servicio de limpieza extraordinaria para las aulas de aislamiento COVID, una vez han sido utilizadas por sospecha de algún caso.

Para activar dicho servicio se debe realizar llamada telefónica al Área de **Educación** (922 759 966), para constatar la urgencia y enviar un email a [educacion@granadilladeabona.org](mailto:educacion@granadilladeabona.org) para que quede constancia del día y hora de la petición.